

**PRIVACYVERKLARING
H.O. JW VAN STEE B.V.**

**PRIVACY STATEMENT
H.O. JW VAN STEE B.V.**

H.o. JW van Stee b.v. hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. H.o. JW van Stee b.v. houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat:

- we uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, de grondslagen zijn beschreven in deze Privacyverklaring;
- verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- wij vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- wij passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- we geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- we op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als bedrijf zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van onze Privacyverklaring, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens onder aan dit document.

H.o. JW van Stee b.v. values the protection of your personal data. In this Privacy Statement we want to provide clear and transparent information about how we handle personal data.

We make every effort to ensure your privacy and therefore handle personal data with care. H.o. JW van Stee b.v. is in all cases subject to the applicable laws and regulations, including the General Data Protection Regulation. This implies that:

- *we process your personal data in accordance with the purpose for which they were provided, the foundations are described in this Privacy Statement;*
- *processing of your personal data is limited to only those data that are minimally required for the purposes for which they are processed;*
- *we ask for your explicitly consent if we need it for the processing of your personal data;*
- *we have taken appropriate technical and organizational measures to ensure the security of your personal data;*
- *we don't transmit personal data to other parties, unless this is necessary for carrying out the purposes for which they were provided;*
- *we are aware of your rights regarding your personal data, point this out to you and respect them.*

As a company we are we are responsible for the processing of your personal data. If, after reading our Privacy Statement, or in a more general sense, you have questions about this or wish to contact us, please contact us using the contact details at the bottom of this document.

<p>Verwerking persoonsgegevens</p>	<p><i>Processing personal data</i></p>
<p>Van klanten en leveranciers Persoonsgegevens van klanten en leveranciers worden door ons verwerkt op basis van de volgende grondslagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (Mondelinge) toestemming, afgifte visitekaartje • Het uitvoeren van en communiceren over de overeenkomst(en) • Nakomen van wettelijke verplichting(en) • De behartiging van de gerechtvaardigde belangen, te weten: <ul style="list-style-type: none"> • Het maken van rapportages • (Financieel) administratieve doeleinden zoals facturering • Verwerking in ons QHSE-managementsysteem • Het verstrekken van informatie of het doen van (een) offerte(s). 	<p>From customers and suppliers <i>Personal details of customers and suppliers are processed by us on the basis of the following principles:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>(Oral) permission, issuing of a business card</i> • <i>Executing and communicating about the agreement(s)</i> • <i>Compliance with legal obligation(s)</i> • <i>The representation of the legitimate interests, namely:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Making reports</i> • <i>(Financial) administrative purposes such as invoicing</i> • <i>Processing in our QHSE management system</i> • <i>Providing information or making (an) offer(s).</i>
<p>Van medewerkers Persoonsgegevens van (potentiële en voormalige) medewerkers (inclusief ingehuurd personeel) worden door ons verwerkt op basis van de volgende grondslagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (Mondelinge) toestemming, afgifte visitekaartje, toesturen van een CV. • Het uitvoeren van en communiceren over de overeenkomst(en) • Nakomen van wettelijke verplichting(en) • De behartiging van de gerechtvaardigde belangen, te weten: <ul style="list-style-type: none"> • Het maken van rapportages • (Financieel) administratieve doeleinden zoals facturering en salarisadministratie • Verwerking in ons QHSE-managementsysteem • Het verstrekken van informatie 	<p>From employees <i>Personal data of (potential and former) employees (including hired personnel) are processed by us on the basis of the following principles:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>(Oral) permission, issuing a business card, sending a CV.</i> • <i>Executing and communicating about the agreement (s)</i> • <i>Compliance with legal obligation(s)</i> • <i>The representation of the legitimate interests, namely:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Making reports</i> • <i>(Financial) administrative purposes such as invoicing and payroll administration</i> • <i>Processing in our QHSE management system</i> • <i>Providing information</i>

**PRIVACYVERKLARING
H.O. JW VAN STEE B.V.**

**PRIVACY STATEMENT
H.O. JW VAN STEE B.V.**

<p>Van zakelijke contacten, belanghebbenden en geïnteresseerden</p> <p>Persoonsgegevens van zakelijke contacten, belanghebbenden en geïnteresseerden worden door ons verwerkt op basis van de volgende grondslagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (Mondelinge) toestemming, afgifte visitekaartje • Het uitvoeren van en communiceren over de overeenkomst(en) • Nakomen van wettelijke verplichting(en) • De behartiging van de gerechtvaardigde belangen, te weten: • Het maken van rapportages • (Financieel) administratieve doeleinden zoals facturering • Verwerking in ons QHSE-managementsysteem • Het verstrekken van informatie of het doen van (een) offerte(s). <p>Gegevens worden bewaard gedurende de periode dat men gezien wordt als zakelijk contact, belanghebbende en/of geïnteresseerde. Op verzoek kunt u uit het systeem verwijderd worden.</p>	<p>From business contacts, stakeholders and interested parties</p> <p>Personal details of business contacts, stakeholders and interested parties are provided by us processes on the basis of the following principles:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (Oral) permission, issuing of a business card • Executing and communicating about the agreement(s) • Compliance with legal obligation(s) • The representation of the legitimate interests, namely: • Making reports • (Financial) administrative purposes such as invoicing • Processing in our QHSE management system • Providing information or making (an) offer(s). <p>Data is stored during the period that one is seen as business contact, interested party and / or interested party. You can be removed from the system on request.</p>
<p>Gegevensverstrekking aan derden</p> <p>Gegevens verstrekken aan derden (klanten) gebeurt alleen als dit nodig is vanwege wettelijke verplichtingen of wanneer dit een belangrijke eis van onze klant is. Dit kan eenmalig zijn maar het kan ook nodig zijn regelmatig een update te verstrekken aan een partij waarmee langdurig samengewerkt wordt. Denk hierbij aan het delen van vernieuwde certificaten of een periodieke status en locatie update van het schip en haar bemanning, maar ook aan het verstrekken van een paspoortkopie aan ons reisbureau ten behoeve van het boeken van een vliegticket. Indien er om een andere reden gegevens aan derden verstrekt zouden moeten worden dan gebeurt dit alleen met de toestemming van de betrokkene.</p>	<p>Data provision to third parties</p> <p>Providing information to third parties (customers) only happens if this is necessary due to legal obligations or if this is an important requirement of our customer. This can be one-off, but it may also be necessary to regularly provide an update to a party with whom a long-term cooperation takes place. Think of sharing renewed certificates or a periodic status and location update of the ship and its crew, but also to provide a passport copy to our travel agency for the purpose of booking a plane ticket.</p> <p>If for any other reason data should be provided to third parties, this is only done with the permission of the person concerned.</p>

**PRIVACYVERKLARING
H.O. JW VAN STEE B.V.**

**PRIVACY STATEMENT
H.O. JW VAN STEE B.V.**

<p>Buiten de EU In voorkomende gevallen zal het nodig zijn om gegevens door te geven aan partijen buiten de EER. Dit gebeurt alleen volgens de daarvoor door de Europese Commissie gestelde regels en voorschriften.</p>	<p>Outside of the EU <i>In some cases, it will be necessary to pass on data to parties outside the EEA. This only takes place according to the rules and regulations set by the European Commission for this.</i></p>
<p>Minderjarigen Wij verwerken enkel persoonsgegevens van minderjarigen indien wij hiervoor schriftelijke toestemming hebben ontvangen van de ouder, verzorger of wettelijke vertegenwoordiger van de minderjarige.</p>	<p>Minors <i>We only process personal data of minors if we have received written permission from the parent, caregiver or legal representative of the minor.</i></p>
<p>Bewaartermijn Gegevens die bedoeld zijn voor het uitvoeren van een correcte salarisadministratie worden zolang bewaard als de wet dit voorschrijft. De gegevens die nodig zijn om de andere activiteiten te kunnen uitvoeren zullen langer bewaard worden. In principe voor onbepaalde tijd omdat de werkzaamheden dit vragen.</p>	<p>Storage period <i>Data intended for the execution of correct payroll administration are retained for as long as the law prescribes. The data needed to carry out the other activities will be kept longer. In principle indefinitely because the work requires this.</i></p>
<p>Beveiliging Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we bijvoorbeeld de volgende maatregelen genomen;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geheimhoudingsplicht • Firewall • Inlogbeleid • We evalueren regelmatig onze maatregelen • Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens 	<p>Security <i>We have taken appropriate technical and organizational measures to protect your personal data against unlawful processing, for example we have taken the following measures;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Duty of confidentiality</i> • <i>Firewall</i> • <i>Login policy</i> • <i>We regularly evaluate our measures</i> • <i>Our employees have been informed about the importance of the protection of personal data</i>
<p>Rechten omtrent uw gegevens U heeft recht op inzage, rectificatie of verwijdering van de persoonsgegevens welke wij van u ontvangen hebben. Mogen wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van een door u gegeven toestemming hiertoe, dan heeft u altijd het recht deze toestemming in te trekken.</p>	<p>Rights concerning your data <i>You have the right to inspect, rectify or delete the personal data that we have received from you. May we process your personal data on the basis of a permission given by you, you will always have the right to withdraw this consent.</i></p>
<p>Social media Ons bedrijf heeft een website maar maakt geen gebruik van social media.</p>	<p>Social media <i>Our company has a website but does not use social media.</i></p>

PRIVACYVERKLARING
H.O. JW VAN STEE B.V.**PRIVACY STATEMENT**
H.O. JW VAN STEE B.V.

<p>Klachten</p> <p>Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen. Komen wij er samen met u niet uit dan vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming.</p>	<p>Complaints</p> <p><i>If you have a complaint about the processing of your personal data, we ask you to contact us directly. If we do not come together with you then we find this very regrettable. You always have the right to file a complaint with the Dutch Data Protection Authority, this is the supervisory authority in the field of privacy protection.</i></p>
<p>Vragen</p> <p>Als u naar aanleiding van onze privacyverklaring nog vragen of opmerkingen heeft, neem dan contact met ons op.</p> <p>h.o. JW van Stee b.v. Baardebuorren 7 8822WR Arum, Nederland info@jwvanstee.com +31 (0)517 235 674</p>	<p>Questions</p> <p><i>If you have any questions or comments regarding our privacy statement, please contact us.</i></p> <p><i>h.o. JW van Stee b.v. Baardebuorren 7 8822WR Arum, the Netherlands info@jwvanstee.com +31 (0)517 235 674</i></p>